



# ÁREA RESERVADA DOS ORD<sub>BT</sub>

## GUIA DE UTILIZAÇÃO

NOVEMBRO 2023

## ACEDER À ÁREA RESERVADA

<https://operador-redebt.e-redes.pt>

- Para aceder às funcionalidades da Área Reservada, deve fazer Login com o seu e-mail e password, na janela representada na figura
- As regras para criação/alteração de Password , são as mencionadas no Anexo 1 deste guia.



Área Reservada do **Operador de Rede BT**

Email

Avançar

[Esqueceu-se da password?](#)

Na Página Inicial, é possível:

- Consultar contactos gerais da E-REDES
- Consultar os contactos gerais do Operador de Rede BT(\*)

No topo da página, é possível:

- 1 Aceder aos contactos institucionais da E-REDES.
- 2 Aceder à conta do Operador de Rede BT e Alterar a *password*, do utilizador, de acordo com as regras mencionadas no Anexo 1 deste guia.

(\*) brevemente será implementada a funcionalidade de atualização dos vossos contactos.

**E-REDES**

Página inicial Energia Faturação Utilizadores

1 XX 2

## Área Reservada do Operador de Rede BT

### Contactos Gerais E-REDES

GESTÃO DE CONTRATO	CONTACTO GERAL
<a href="mailto:apoio.operadorbt@e-redes.pt">apoio.operadorbt@e-redes.pt</a>	Rua Camilo Castelo Branco, 43
GESTÃO OPERACIONAL	1050-044 Lisboa
<a href="mailto:apoio.operadorbt@e-redes.pt">apoio.operadorbt@e-redes.pt</a>	<a href="http://www.e-redes.pt">www.e-redes.pt</a>
GESTÃO DE DADOS DE ENERGIA	
<a href="mailto:disponibilizacaodados@e-redes.pt">disponibilizacaodados@e-redes.pt</a>	

### Contactos Gerais

CONTACTO GERAL	TELEFONE
	...
	TELEMÓVEL
	FAX
	-
	EMAIL

# ÁREA RESERVADA DOS OPERADORES DE REDE BT

## FUNCIONALIDADES



Página inicial

Energia

Faturação

Utilizadores



XX

### AÇÕES DISPONÍVEIS

- 1 **Energia** permite consultar, exportar e carregar dados de energia (consumo e produção)
- 2 **Utilizadores** que permite atribuição de perfis a cada utilizador, por funcionalidade e de forma cumulativa
- 3 **Faturação** permite consultar, e exportar os ficheiros F011



1 | ENERGIA



2 | UTILIZADORES



3 | FATURAÇÃO



## 1 | ENERGIA

### DIAGRAMAS DE CARGA

No secção de Energia, Diagramas de Carga, pode:

- Consulta o Diagramas de carga mensal individual de cada PT (representação gráfica)
- Extrair o ficheiro com os dados de energia de cada PT (brevemente será implementada a funcionalidade de extração massiva)

**E-REDES** Página inicial **Energia** Faturação Utilizadores **XX**

## Energia

[Diagrama de Carga](#) Ficheiros Dados Energia

Que **local** pretende consultar?

CPE, Morada Estado

Ativo

Inativo

Limpar Aplicar

47 Locais

NOME	ESTADO	CPE	NIF / NIPC	MORADA	KVA MT
PT 47 -	Ativo	CPE Consumo PT000 XXXXXXXXXX LP	PT00000000	RUA DA ESTRADA REAL 4585	187.5 KVA MT
PT 15 -	Ativo	CPE Consumo PT000 XXXXXXXXXX 1MF	PT00000000	RUA ALARDO 4585	134.34 KVA MT



## 1 | ENERGIA

### FICHEIROS DADOS ENERGIA

No secção de Energia, Ficheiros Dados Energia, pode:

- Carregar os ficheiros com os vossos dados energia,
  - dados de consumo do Mercado Livre da rede BT;
  - Dados de produção da rede BT.
- Consultar os histórico de ficheiros carregados, por nome e por data, com os vossos dados energia.

The screenshot displays the E-REDES web application interface. At the top, there is a navigation bar with the E-REDES logo on the left and menu items: 'Página inicial', 'Energia' (highlighted), 'Faturação', and 'Utilizadores'. On the right side of the navigation bar, there is a phone icon and a yellow circle with 'XX'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Energia'. Underneath, there is a sub-section 'Diagrama de Carga' with 'Ficheiros Dados Energia' selected. The main content area is divided into two sections: 'Carregar ficheiros' and 'Histórico de ficheiros'. The 'Carregar ficheiros' section features a dashed blue box with the text 'Clique para carregar' and a download icon, followed by a note: 'Pode anexar múltiplos ficheiros dos tipos xls,xlsx, csv, sgl até um limite de 5 MB'. The 'Histórico de ficheiros' section includes a search bar with 'Nome do documento' and a search icon, and a date filter with 'Data' and a dropdown arrow. Below this, there is a table listing uploaded files. The table has two columns: 'Nome do documento' and 'Data'. The first row shows a file named 'ORD0003EE\_ParaPartilha\_ACC1\_T200246602\_2...sgl\_v2' with a size of '5.97 KB' and a date of '12/06/2023'. A download icon is visible to the right of each file entry.

Nome do documento	Data
ORD0003EE_ParaPartilha_ACC1_T200246602_2...sgl_v2 5.97 KB	12/06/2023
ORD0003EE_ParaPartilha_ACC1_T200246602_2...sgl_v2 5.97 KB	12/06/2023



## 2 | UTILIZADORES

### ENQUADRAMENTO

No secção de Utilizadores, pode:

- 1 Criar utilizadores de acordo com o perfil adequado às suas atividades.
- 2 Alterar o perfil dos utilizadores e redefinir acessos.
- 3 Listar todos os utilizadores com acesso à área reservada.

(brevemente será implementada a funcionalidade de extração de utilizadores)

**E-REDES**    Página inicial    Energia    Faturação    **Utilizadores**       **XX**

### Utilizadores

5 utilizadores

Criar novo utilizador **1**

<b>3</b>	NOME	NOME DE UTILIZADOR	ENTIDADE	ESTADO	EDITAR <b>2</b>
	Utilizador 1	email1@user.pt	COOPERATIVA DE ELECTRIFICACAO	Ativo	
	Utilizador 2	email2@user.pt	COOPERATIVA DE ELECTRIFICACAO	Ativo	
	Utilizador 3	email3@user.pt	COOPERATIVA DE ELECTRIFICACAO	Ativo	
	Utilizador 4	email4@user.pt	COOPERATIVA DE ELECTRIFICACAO	Ativo	
	Utilizador 5	email5@user.pt	COOPERATIVA DE ELECTRIFICACAO	Ativo	

Por página 20 ▾



## 2 | UTILIZADORES

### FORMULÁRIO PARA CRIAR NOVO UTILIZADOR

A criação de um novo utilizador requer o preenchimento do formulário com:

- 1 Dados de identificação (nome, *email*, telefone e cargo)
- 2 Perfis de acesso adequados às suas atividades do utilizador.
- 3 É possível **limpar** os campos de forma a corrigir ou alterar os campos preenchidos, ou clicar em **Confirmar** para criar o utilizador.

Para novas funcionalidades vão sendo criados novos perfis de escrita e consulta, em conformidade.

The screenshot shows the 'Criar novo utilizador' form in the E-REDES system. The form is divided into three sections, each marked with a circled number:

- 1 Dados de identificação:** This section contains four input fields: 'Nome \*', 'Indicativo' (a dropdown menu), 'Telefone', and 'Email \*'. Below these is a 'Cargo/Tema' field.
- 2 Permissões:** This section contains four radio button options: 'Energia Escrita', 'Energia Leitura', 'Utilizadores Escrita', and 'Utilizadores Leitura'.
- 3 Botões de ação:** This section contains two buttons: 'Limpar' and 'Confirmar'.





## 3 | FATURAÇÃO

### FUNCIONALIDADES PROCESSO F011

A pesquisa de processos F011 (detalhe da fatura por CPE/PT) pode ser feita tendo em conta dois critérios.

- 1 Por data, colocando um intervalo de datas para pesquisa.
- 2 Por CPE ou ID do processo.

The screenshot shows the E-REDES Faturação interface. The navigation bar includes 'Página inicial', 'Energia', 'Faturação', and 'Utilizadores'. The main content area is titled 'Faturação' and 'Processos F011'. Under 'Pesquisar processos', there is a 'Tipo de pesquisa' section with two radio buttons: 'Por data' (selected) and 'Por CPE ou ID'. Below this is a date range selector with the text 'Datas de início e fim \*' and the example '17/08/2023 a 14/11/2023'. A note below the date selector says 'Selecione um período máximo de 90 dias'. A circled '1' is placed over the 'Por data' radio button and the date selector.

The screenshot shows the E-REDES Faturação interface. The navigation bar includes 'Página inicial', 'Energia', 'Faturação', and 'Utilizadores'. The main content area is titled 'Faturação' and 'Processos F011'. Under 'Pesquisar processos', there is a 'Tipo de pesquisa' section with two radio buttons: 'Por data' and 'Por CPE ou ID' (selected). Below this is a text input field for 'CPE ou ID do processo \*' and a date range selector with the text 'Datas de início e fim \*'. A note below the date selector says 'Selecione um período máximo de 90 dias'. At the bottom right, there are two buttons: 'Limpar' and 'Realizar consulta'. A circled '2' is placed over the 'Por CPE ou ID' radio button.



## 3 | FATURAÇÃO

### FUNCIONALIDADES PROCESSO F011

A listagem com os resultados da consulta de processos, tem possibilidade de pesquisa por CPE ou ID de processo por data.

- 1 Estado do Processo
- 2 Descritivo do Processo.
- 3 Possibilidade de exportação para ficheiro excel.

**E-REDES**    Página inicial    Energia    **Faturação**    Utilizadores

< Voltar

### Listagem de Processos

CPE ou ID       Datas de início e fim: 17/08/2023 a 14/11/2023  
Selecione um período máximo de 90 dias

46 Processos    Exportar

1	ESTADO	ID	CPE	TIPO PROCESSO	AÇÃO	DATA/HORA CRIAÇÃO	DATA/HORA ÚLTIMA MOD.	EMISSOR	DESTINO
	Concluído			F011	Comunicação	30/08/2023 02:42:08	30/08/2023 02:42:08	E-REDES - Distribuição de Eletricidade, S.A.	
	Concluído			F011	Comunicação	30/08/2023 02:42:05	30/08/2023 02:42:05	E-REDES - Distribuição de Eletricidade, S.A.	
	Concluído			F011	Comunicação	30/08/2023 02:41:52	30/08/2023 02:41:52	E-REDES - Distribuição de Eletricidade, S.A.	



## 3 | FATURAÇÃO

### FUNCIONALIDADES PROCESSO F011

A visualização do detalhe dum determinado processo F011, tem a seguinte informação.

- 1 Tipo de processo
- 2 Descritivo com:
  - Cabeçalho
  - Detalhe de cálculo acessos
  - Consumo/Potência – Disponibilização de dados de cálculo
  - Mensagem
  - Fim
- 3 Identificação do passo da mensagem.

The screenshot displays the E-REDES system interface. At the top, there is a navigation bar with the E-REDES logo and menu items: 'Página inicial', 'Energia', 'Faturação' (highlighted), and 'Utilizadores'. On the right side, there are icons for a phone and a user profile labeled 'XX'. Below the navigation bar, a breadcrumb trail reads: 'Faturação > Processos F011 > Listagem de processos >'. The main content area shows a 'Processo' summary: 'Submetido por E-REDES - Distribuição de Eletricidade, S.A.' and 'Estado Concluído'. A list of processes is shown, with the first item being 'F011 - Cálculo (Acesso de Rede/Serviços)' and the second being 'P6500 - Comunicação - Cálculo', which is marked as 'Válida'. A modal window is open over the 'P6500' process, showing its details. The modal is divided into two sections: 'Cabeçalho' and 'Fim'. The 'Cabeçalho' section includes fields for 'CÓDIGO DE REGISTO R00000010' (R000000 - Cabeçalho), 'TIPO DE CABEÇALHO R00000020' (I - Cabeçalho Individual - CPE Obrigatório), 'EMPRESA EMISSORA.CÓDIGO R00000030' (ORD0002EE - E-REDES - Distribuição de Eletricidade, S.A.), and 'EMPRESA EMISSORA.TIPO DE ENTIDADE R00000040' (ORD - Operadores das redes de distribuição). The 'Fim' section includes 'CÓDIGO DE REGISTO R00000010' (R999900 - Fim) and 'QUANTIDADE DE REGISTOS R00000020' (0000011). At the bottom right of the modal, there are 'Imprimir' and 'Exportar' buttons. On the right side of the main interface, there is a 'Mensagens' sidebar with a message card for 'P6500 - Comunicação - Cálculo' dated '30/08/2023, 02:42:08'.



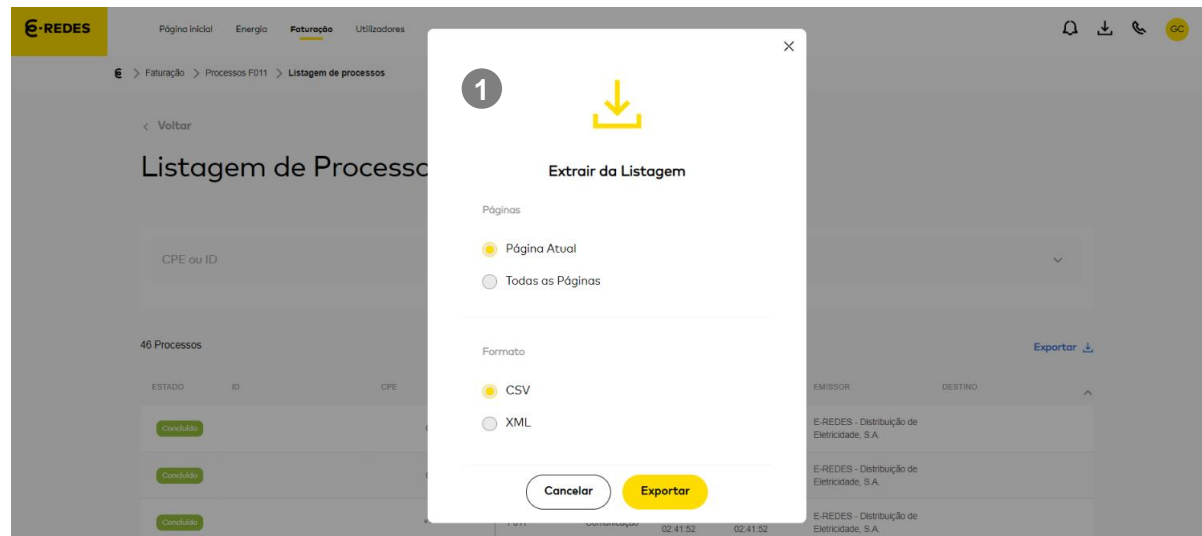
## 3 | FATURAÇÃO

### FUNCIONALIDADES PROCESSO F011

A exportação da listagem de processos F011 permite:

- exportar a página atual de visualização ou todas as páginas (com limite até 15.000 mensagens),
- em formato CSV ou XLS.

Os ficheiros das exportações são enviados para o email do utilizador que solicitou a exportação.



- 1 Extração de listagem para formato a definir pelo utilizador.
- 2 Exemplo de email a remeter ao utilizador que solicitou a exportação.



PARA MAIS INFORMAÇÕES CONTACTE:

[APOIO.OPERADORBT@E-REDES.PT](mailto:APOIO.OPERADORBT@E-REDES.PT)

**OBRIGADO**



# ANEXO 1

## ANEXO 1 (1/2)

### Regras para Criação ou Alteração de Password

1. Limpar todos os ficheiros temporários dos exploradores que utilização para aceder à nossa plataforma,
2. Executar a recuperação de password através da funcionalidade abaixo indicada via o link: <https://operador-redebt.e-redes.pt/login-recover>
3. Através do respetivo mail com origem no endereço [no-reply@e-redes.pt](mailto:no-reply@e-redes.pt), que poderá demorar certa de 20 a 30 minutos a chegar, pedimos que a password seja definida de acordo com os critérios de mencionados na tabela que segue.

Política de Password	Valor
Não pode conter as palavras ou caracteres:	>, !, SAR, ?, PASS, "
Não pode conter valores de atributos:	accountid
Número de Passwords anteriores que NÃO podem ser reutilizadas:	1
Número máximo de caracteres em sequência:	3
Número máximo de caracteres repetidos:	2
Número máximo de espaços:	0
Número mínimo de caracteres alfabéticos maiúsculos:	1
Número mínimo de caracteres alfabéticos minúsculos:	1
Número mínimo de caracteres especiais @\$%&*()_+~![]{}'<.-/:	1
Número mínimo de caracteres numéricos:	1
Número mínimo de caracteres:	8
Número mínimo de regras de tipo de caracteres que devem ser cumpridas:	Todos
Sua password não pode conter qualquer nome de usuário ou sobrenome	

Regras para Criação ou  
Alteração de Password

4. A operação de recuperação de password poderá demorar a concluir cerca de 15 a 30 minutos, pelo que solicitamos que após executarem os três pontos atrás aguardem o tem indicado para aceder à área reservada.
5. Clarificamos que relativa às políticas de segurança na criação de utilizadores na área reservada de Comercializadores, sendo que:
6. Nome do utilizador com número máximo de 20 caracteres;
7. Password:
  - ultima password guardada como histórico, não pode repetir;
  - 365 dias de idade máxima de passwords;
  - à quinta tentativa de password errada, a conta fica bloqueada;